



**САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
«ГОРОДСКАЯ СТОМАТОЛОГИЧЕСКАЯ ПОЛИКЛИНИКА №2»
(СПб ГБУЗ «ГСП №2»)**

П Р И К А З

Номер документа	Дата составления
8 -ОР	09.01.2023

г. Санкт-Петербург

**«Об утверждении
Плана мероприятий по противодействию коррупции
в Санкт-Петербургском государственном
бюджетном учреждении здравоохранения
«Городская стоматологическая поликлиника № 2»**

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и с целью предупреждения коррупции в СПб ГБУЗ «Городская стоматологическая поликлиника № 2» (далее – Учреждение),

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в Санкт-Петербургском государственном бюджетном учреждении здравоохранения «Городская стоматологическая поликлиника № 2», согласно приложению 1 к настоящему приказу (далее – План).
2. Специалисту по управлению персоналом Вагановой В.В. обеспечивать координацию деятельности структурных подразделений Учреждения в ходе реализации мероприятий Плана.
3. Ответственным лицам СПб ГБУЗ «ГСП № 2» обеспечить реализацию мероприятий Плана.
4. Секретарю руководителя Солдатенко И.В. до 20.01.2023г. ознакомить с настоящим приказом ответственных лиц, а также заместителей, заведующих отделений и руководителей подразделений СПб ГБУЗ «ГСП № 2» под роспись.
5. Ответственным лицам СПб ГБУЗ «ГСП № 2» в течении 14 рабочих дней с момента ознакомления с настоящим приказом, ознакомить всех работников Учреждения под роспись и представить листы ознакомления секретарю руководителя Солдатенко И.В.
6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о.главного врача

Т.А.Ершова

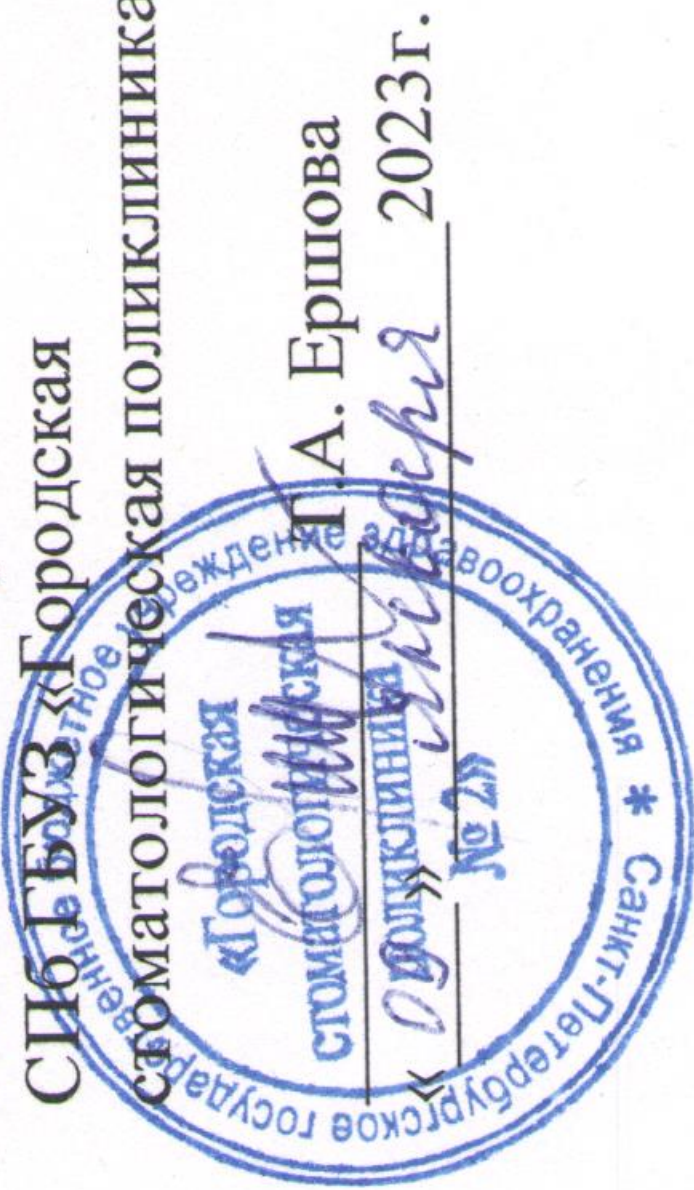
«СОГЛАСОВАНО»

И.о.начальника отдела здравоохранения
Администрации Василеостровского
района Санкт-Петербурга



«УТВЕРЖДАЮ»

И.о. главного врача
СПб ГБУЗ «Городская
стоматологическая поликлиника № 2»



ПЛАН

мероприятий по противодействию коррупции в
Санкт-Петербургском государственном бюджетном учреждении здравоохранения
«Городская стоматологическая поликлиника № 2»
на 2023-2027 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители мероприятия	Срок исполнения мероприятия
1. Правовое обеспечение в сфере противодействия коррупции			
1.1.	Разработка и утверждение Плана мероприятий по противодействию коррупции в СПб ГБУЗ «ГСП № 2»	Главный врач; Юрисконсульт	По мере необходимости
1.2.	Формирование локальных нормативных актов СПб ГБУЗ «ГСП №2», необходимых для организации работы по противодействию коррупции, в соответствии с действующим законодательством.	Зам.главного врача по мед.части; Заведующие отделениями; Юрисконсульт	По мере необходимости
2. Организационные мероприятия			
2.1.	Организация антикоррупционного образования руководителей и работников СПб ГБУЗ «ГСП № 2»	Главный врач; Специалист по управлению персоналом	В течение года
2.2.	Корректировка состава комиссии по противодействию коррупции СПб ГБУЗ «ГСП № 2»	Главный врач	По мере необходимости
2.3.	Организация определения должностных лиц (структурных подразделений, отделений), ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений в СПб ГБУЗ «ГСП № 2»	Зам.главного врача по мед.части	По мере необходимости

2.4.	Принятие мер по устранению в Учреждении условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений, с которыми граждане встречаются наиболее часто (бытовая коррупция)	Главный врач	Постоянно
2.5.	Организация и проведение мониторинга коррупционных проявлений в деятельности СПб ГБУЗ «ГСП № 2»	Зам.главного врача по мед.части	Ежеквартально
2.6.	Проведение анализа соответствия предмету и целям деятельности СПб ГБУЗ «ГСП № 2» качества и (или) объема (состава) государственных услуг, оказываемых Учреждением	Главный врач; Руководители структурных подразделений	Ежеквартально
3. Разработка системы мер, направленных на совершенствование осуществления руководства в СПб ГБУЗ «ГСП № 2»			
3.1.	Проведение оценки должностных обязанностей работников СПб ГБУЗ «ГСП № 2», исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Руководители структурных подразделений	В течение года
3.2.	Усиление персональной ответственности работников СПб ГБУЗ «ГСП № 2» за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма	Главный врач	Постоянно
3.3.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников СПб ГБУЗ «ГСП № 2», руководителей отделений, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	Главный врач; Специалист по управлению персоналом	По факту выявления
3.4.	Ежегодное рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при главном враче СПб ГБУЗ «ГСП №2», врачебных конференциях, совещаниях	Главный врач; Специалист по управлению персоналом	В течение года
4. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции			
4.1. Совершенствование организации деятельности СПб ГБУЗ «ГСП № 2» по размещению государственных заказов			
4.1.1.	Осуществление контроля за исполнением в СПб ГБУЗ «ГСП № 2» Федерального закона от 05.04.2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Главный врач; Главный бухгалтер; Юрисконсульт	Постоянно
4.1.2.	Обеспечение систематического контроля за выполнением условий государственных контрактов	Главный врач; Главный бухгалтер; Юрисконсульт	В течение года
4.1.3.	Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с государственными контрактами	Главный врач; Главный бухгалтер; Экономист;	Постоянно

		Юрисконсульт	
4.2. Регламентация использования городского имущества и городских ресурсов			
4.2.1.	Контроль за выполнением законодательства противодействия коррупции по обоснованности и правильности сдачи в аренду или передачи в безвозмездное пользование свободных площадей, иного имущества, закрепленного за СПб ГБУЗ «ГСП № 2»	Главный врач; Главный бухгалтер	Ежеквартирно
4.2.2.	Организация контроля за финансово-хозяйственной деятельностью СПб ГБУЗ «ГСП № 2», в том числе, за распределением стимулирующей части фонда оплаты труда	Главный бухгалтер; Экономист	Постоянно
4.3. Обеспечение права граждан на доступность информации о системе здравоохранения в СПб ГБУЗ «ГСП № 2»			
4.3.1.	Использование прямых телефонных линий с руководством СПб ГБУЗ «ГСП № 2» в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями. Организация личного приема граждан администрацией Учреждения и руководителями отделений	Главный врач; Зам.главного врача по мед.части; Заведующие отделениями	Постоянно
4.3.2.	Создание системы оценки качества оказания медицинской помощи с использованием следующих процедур: - организация и проведение целевых и тематических экспертиз КМП; - аттестация медицинских кадров; - создание системы информирования общественности о качестве оказания медицинской помощи в СПб ГБУЗ «ГСП № 2»; - создание системы критериев оценки качества оказания медицинской помощи.	Главный врач; Зам.главного врача по мед.части; Специалист по управлению персоналом; Заведующие отделениями	Постоянно
4.3.3.	Обеспечение наличия в СПб ГБУЗ «ГСП № 2» Журнала учета мероприятий по контролю	Главный врач	Постоянно
4.3.4.	Совершенствование контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с пациентов в СПб ГБУЗ «ГСП № 2»	Зам.главного врача по мед.части; Заведующие отделениями	Постоянно
4.3.5.	Совершенствование контроля за рассмотрением жалоб и заявлений граждан, содержащих факты о злоупотреблении служебным положением, вымогательстве, взятках и другой информации коррупционной направленности в отношении медицинских кадров СПб ГБУЗ «ГСП № 2»	Главный врач; Зам.главного врача по мед.части; Заведующие отделениями	Постоянно
4.3.6.	Размещение информации о деятельности Учреждения в средствах массовой информации и на официальных сайтах	Системный администратор	Ежеквартирно
4.4. Совершенствование деятельности главного врача СПб ГБУЗ «ГСП № 2»			

4.4.1.	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в СПб ГБУЗ «ГСП № 2». По результатам принятия организационных мер, направленных на предупреждение подобных фактов.	Главный врач	По мере поступления обращений
4.4.2.	Организация разработки и внедрения в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение надлежащей работы СПб ГБУЗ «ГСП № 2», в том числе содержащихся в административных регламентах предоставленных государственных услуг (исполнения государственных функций)	Главный врач	По мере необходимости
4.4.3.	Принятие мер по недопущению составления СПб ГБУЗ «ГСП № 2» неофициальной отчетности и использования поддельных документов	Главный врач	Постоянно